

# Lebenslauf

## Dr. Silvia Schroffengger



### Angaben zur Person

Name: Silvia Schroffenegger  
Adresse: Eggental 21  
I-39050 Deutschnofen - Italien  
Telefon mobil: +39 335 6672403  
Telefon Büro: +39 0471 36 00 74  
E-Mail: post@cover.pr.it oder silvia.schroffenegger@pec.it  
Internet: [www.cover.pr.it](http://www.cover.pr.it) und [www.cover-training.com](http://www.cover-training.com)

Staatsangehörigkeit: Italienisch  
Geburtsdatum und -ort: 27. August 1969 in Bozen  
Geschwister: keine  
Familienstand: ledig  
Kinder: 1 Sohn

### Berufserfahrung

2003 - heute

**Fachtrainerin:** Seminare über PR, Zeitmanagement, Arbeitsplatzorganisation, Telefonie, Projektmanagement und viele andere mehr (auch in Form von persönlichem Coaching)  
siehe [www.cover-training.com](http://www.cover-training.com)

2001 - heute

**Selbständige PR-Beraterin** & Inhaberin der PR-Agentur Cover public relations in Kardaun  
siehe [www.cover.pr.it](http://www.cover.pr.it)

März 1999 - Okt. 2000

**Assistentin des Geschäftsführers** der EXPO 2000, Tirol, Südtirol - Alto Adige, Trentino  
Interessenvereinigung für die gemeinsame Präsentation der 3 Länder auf der Weltausstellung EXPO 2000 in Hannover; Tätigkeit: Messepräsentationen, Medienarbeit (Presse, Homepage, TV, Radio), Produktion von Publikationen, Betreuung EXPO-Team, Kinder- und Jugendprogramm in Hannover usw.

Okt. 1997 – März 1999	<b>Imagebeauftragte</b> im Verband für Kaufleute und Dienstleister, Aufbau der Stabsstelle ÖA, Optimierung der internen und externen Kommunikation, Pressearbeit, Werbung, Projektleitung bei versch. Events
Okt. 1996 – Sept. 1997	<b>Personalberaterin</b> bei der Personal KG in Bozen, freie Mitarbeiterin Schwerpunkt Personalsuche
Juli 1995 - Sept. 1996	<b>Verwaltungsinspektorin</b> in der Abteilung Arbeit der Südtiroler Landesverwaltung, zuständig für die Vergabe der Beiträge an Genossenschaften, Heimatferne usw., Betreuung der Beobachtungsstelle für den öffentlichen Dienst und des Reorganisationsprojekts des Arbeitsamtes
Nov. 1994 - Juni 1995	<b>Unterricht des Faches Buchhaltung</b> an der Handelsoberschule „Heinrich Kunter“ in Bozen
1988 – 1992 Sommermonate	Tätigkeit in der <b>Buchhaltung</b> der Südtiroler Landessparkasse
1988 – 1992 Wintermonate	parallel zum Studium <b>Supplenz</b> an der Grund-, Mittel- und Oberschule
1983 – 1988 Sommermonate	<b>Zimmermädchen, Bedienung oder Serviererin</b> in verschiedenen Hotels
<b>Schul- und Berufsbildung</b>	
2009	<b>Lehrgang zur diplomierten Fachtrainerin</b> Bildungsforum Innsbruck/Cusanus Akademie (128 h)
2004	<b>Ganzheitliche Unternehmensführung für Frauen in Führungspositionen</b> Abt. 20 Deutsche Berufsbildung (60 h)
2003	<b>Journalismuslehrgang</b> Österr. Medienakademie/Cusanus Akademie (96 h)
Okt. – Mai 1998	<b>Ausbildung zur PR-Fachkraft</b> , Bildungshaus Kloster Neustift (berufsbegleitende, 242 Stunden)
1988 - 1994	<b>Studium der Betriebswirtschaftslehre</b> an der Universität Innsbruck, Spezialisierung: „Unternehmensführung“ & „Italienische Steuerlehre“
1983 - 1988	<b>Handelsoberschule</b> in Bozen, Fachrichtung Verwaltung
1975 - 1983	<b>Grund- und Mittelschule</b> in Bozen
<b>Kurse:</b>	Ausbildung zur Genussbotschafterin Südtirol (Schulung über Land, Leute und Traditionen in Bezug auf die Südtiroler Qualitätsprodukte 100h), Kreative Seminarmethoden, Lerntechniken, Messetraining, Controller Akademie Stufe I, Kundenzufriedenheit in Dienstleistungsunternehmen, Kundenorientierter Parteienverkehr, Direct-Marketing,

Dekorationstechniken, Projektmanagement, Rhetorik, versch. EDV-Kurse, Aufnahmeprüfung Uni Innsbruck für das Studium der Psychologie & Philosophie usw.

- Sprachen:** deutsch: Muttersprache  
italienisch: gute Kenntnis ( Zweisprachigkeitsn. A)  
englisch: Basiswissen
- Soziale Fähigkeiten/Komp.:** Freude am Umgang mit Menschen, Offenheit und Kommunikationsfähigkeit, schnelle Auffassungsgabe, ausgeprägte soziale Kompetenz
- Organisatorische Fähigkeiten/ Kompetenzen:** Ausgeprägtes Organisationstalent, lösungsorientiertes Handeln und Denken, ausgesprochen ordnungsliebend, Blick fürs Wesentliche
- IKT-Kenntnisse/Komp.:** Umgang mit Microsoft Office, Photoshop, Internet
- Sonstige Fähigkeiten/Komp.:** Tierschutzpolizei, Teilnahme am Halbmarathonlauf 2005 & 2010, persönliche und berufliche Weiterentwicklung als Hobby, diverses soziales Engagement
- Führerschein:** B

*Silvia Schroffenegger*

Dr. Silvia Schroffenegger

Deutschnofen, im Februar 2016